



---

## **JyväskyläDno-2026-1639**

### **Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen, erityisopetus**

#### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Jarno Parkkinen, perusopetuksen rehtori, Jarno.Parkkinen@jyvaskyla.fi  
Tanja Roininen, henkilöstösihteeri, tanja.roininen@jyvaskyla.fi

#### **Kuvaus**

Perusopetuksen toistaiseksi voimassa oleva päätoimisen tuntiopettajan tehtävä oli julkisesti haettavana ajalla 17.4. - 4.5.2026. Virantoimituspaikka virkasuhteen alkaessa on Vaajakummun yhtenäiskoulu. Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen erityisopettajan kelpoisuus.

Haettavana ollut tehtävä ja sen edellyttämät ja siinä eduksi katsottavat ansiot oli hakuilmoituksella kuvattu seuraavasti: " Työskentelet erityisopettajana eri luokka-asteilla. Palvelussuhteen alkaessa erityisopettajan tehtäväsi painottuu yläluokkiin. Tehtäviisi voi kuulua lukuvuosi-kohtaisesti myös kehittämistehtäviä, kuten esimerkiksi nepsy tsempparin, tuen yhdyshenkilön tai yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenen tehtävät. Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutus ja yhteistyötaitoja. Edellyttämme yläkoulun oppiainesisältöjen tuntemusta, kykyä tukea oppilaita yleisopetuksessa ja pienryhmässä, oppimisen tuen rakenteiden vahvaa hallintaa sekä valmiutta kohdata oppilaiden kouluakäymättömyyttä, psyykkistä oireilua ja sosiaalisia haasteita. Arvostamme kokemusta erityisopettajan tehtävästä yläkoulussa ja ratkaisukeskeistä työtettä. "

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 30 hakemusta. Hakemuksen perusteella koulutuksellisen kelpoisuusehdon täytti 28 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin 4 hakijaa. Haastattelut pidettiin 12.5. 2026 ja 13.5.2026. Haastatteluryhmään kuuluivat rehtori Jarno Parkkinen ja apulaisrehtori Kustaa Hautamäki.

Haastatteluryhmä esittää, että perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään valitaan FM Ritva Annanpalo.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäännön 50 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

#### **Päätös**

Valitsen FM Ritva Annanpalon toistaiseksi voimassa olevaan päätoimisen tuntiopettajan tehtävään. Virantoimitus alkaa 1.8.2026 tai erillisesti sovittuna ajankohtana.

Ritva Annanpalo täyttää tehtävän koulutuksellisen kelpoisuusvaatimuksen. Hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot sekä vahva ja monipuolinen työkokemus yläkoulun erityisopettajan tehtävistä, ja hän toi esiin hallitsevansa hyvin yläkoulun oppiainesisällöt. Valitulla on kokemusta ja asiantuntemusta tuen organisoinnista ja rakenteista sekä ryhmä- ja oppilaskohtaisen tuen toteuttamisesta. Hänen työotteensa on oppilaslähtöinen ja ratkaisukeskeinen kouluakäymättömyyteen, psyykkiseen oireiluun ja sosiaalisiin haasteisiin liittyvissä tilanteissa.



Valintaa puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat tehtävän menestyksekkästä hoitamista. Kokonaisarviointiin ja tehdyn ansiovertailun perusteella Ritva Annanpalo arvioidaan tehtävään sopivimmaksi.

Valinta on ehdollinen. Valitun on 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504 /2002) tarkoittama rikosrekisteriote, joka ei saa olla kuutta kuukautta vanhempi, tai valinta raukeaa.

Valittu on esittänyt todistuksen terveydentilastaan.

Tehtävässä ei käytetä koeaikaa, sillä valittu työskentelee vastaavassa tehtävässä Jyväskylän kaupungin palveluksessa.

Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

### **Tiedoksi**

hakijat, sivistyslautakunta, toimialajohtaja Eino Leisimo

### **Allekirjoitus**

Jarno Parkkinen, rehtori

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 25.5.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä  
19.05.2026

Tanja Roininen  
henkilöstösihteeri

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

sähköpostitse



---

## Oikaisuvaatimus

§ 6

### Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylempään toimielimen käsiteltäväksi.